



Archiviazione Documentale

Il modulo dell'applicativo Pratica dedicato all'archiviazione, alla ricerca e alla gestione dei documenti.

Il modulo di Archiviazione Documentale dell'applicativo Pratica è un sistema di archiviazione elettronica dei documenti che consente di memorizzare, organizzare, tipizzare e ricercare direttamente dal gestionale Pratica.



I vantaggi pratici

Il lavoro dello studio di consulenza, che utilizza il gestionale Pratica, viene ottimizzato al massimo mediante:

- **l'accesso immediato ai documenti** archiviati dalla Gestione pratica, Anagrafica e Veicolo per visualizzazione e stampa;
- **l'invio tramite E-mail**, anche pianificabile in automatico, dei documenti archiviati;
- **la pubblicazione automatica** dei documenti sui portali web.



I vantaggi economici

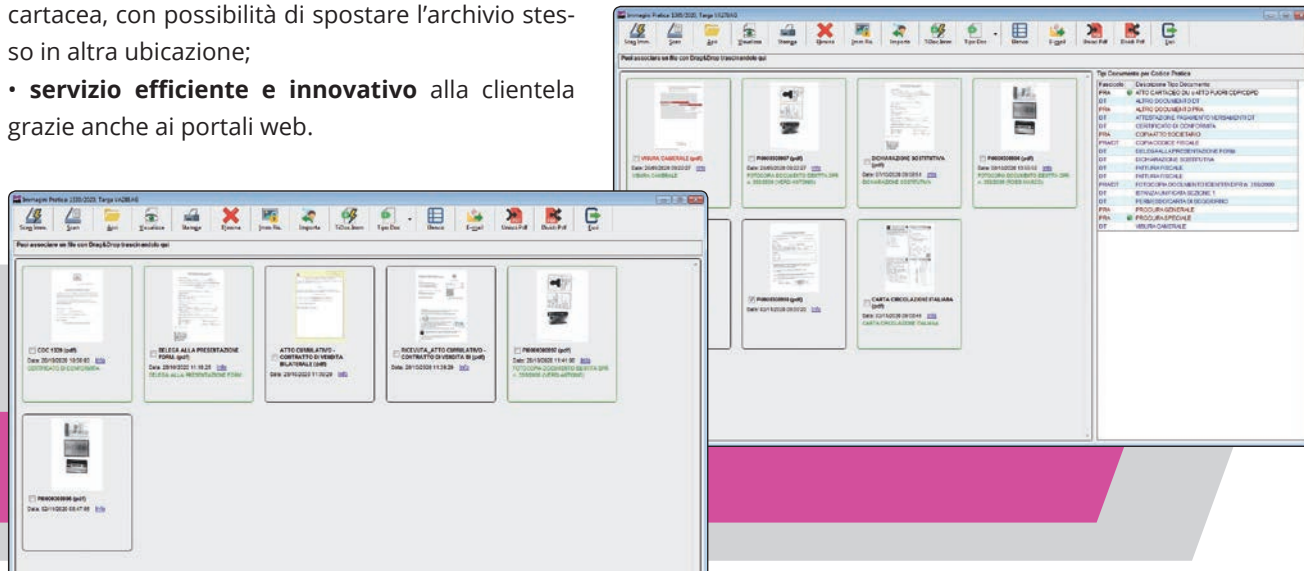
- **abbattimento del tempo di ricerca** dei documenti archiviati;
- enorme **risparmio di tempo** in termini di stampe e fotocopie;
- **riduzione degli spazi** dedicati all'archiviazione cartacea, con possibilità di spostare l'archivio stesso in altra ubicazione;
- **servizio efficiente e innovativo** alla clientela grazie anche ai portali web.



Funzioni evolute per la gestione del fascicolo nei processi DL98

Il modulo Archiviazione Documentale può interfacciare il gestionale direttamente allo scanner (driver TWAIN) tramite apposite funzioni che pilotano l'acquisizione dei documenti ai fini della "costruzione" del fascicolo dei processi DL98.

La tipizzazione veloce, il drag and drop, "invia a.." e molte altre funzioni **consentono di accelerare il processo di acquisizione e tipizzazione dei documenti**. Colori, icone, simbolo della "scatola" aiutano l'operatore ad identificare i documenti necessari nei vari processi e nelle specifiche pratiche. I file vengono automaticamente convertiti in pdf se acquisiti in altri formati (es. jpg). Le varie pagine possono essere divise o unite ai fini di costruire il documento corretto richiesto dai processi DL98.





Associazione automatica dei documenti

Attraverso un sofisticato strumento di riconoscimento delle immagini basato su bar code, il modulo di Archiviazione Documentale permette di **associare automaticamente i file acquisiti** da scanner alle pratiche, anagrafiche o veicoli presenti nel gestionale Pratica.

Pratica consente la **stampa del codice a barre** su un modulo a sua scelta (cartellina, modelli motorizzazione, testi di corrispondenza o ancora su un foglio bianco) che fungerà da separatore tra i documenti da scansare.

È sufficiente dividere i plichi di documenti relativi alle diverse pratiche (o anagrafiche o veicoli) inserendo il modulo separatore con il codice a barre; tramite il riconoscimento del codice, **il programma è in grado di associare in modo automatico i documenti scansionati alla relativa pratica**, all'anagrafica o veicolo.



Associazione automatica alla pratica dei pdf scaricati dallo STA o dai processi DL98

Il modulo di Archiviazione Documentale gestisce, senza nessuna operazione aggiuntiva, i file pdf scaricati dallo STA o dai processi DL98 per la stampa dei documenti di circolazione "agganciandoli" automaticamente alle pratiche specifiche.

Il programma Pratica consente poi di inviare facilmente questi documenti tramite Email, **anche pianificando un meccanismo automatico di invio.**

Pubblicazione delle immagini in Mia Pratica



I documenti elettronici gestiti con l'Archiviazione Documentale saranno disponibili per la consultazione ovunque con Mia Pratica. Potranno essere disponibili infatti per **la visualizzazione e la stampa da qualsiasi dispositivo collegato ad Internet** per l'agenzia, per il concessionario, per la ditta con una flotta di veicoli o per il cliente privato.

Anche i clienti abilitati alla consultazione con Mia Pratica potranno accedere ai loro documenti, alle loro pratiche e ai loro dati.

